



REPUBLIQUE DU BENIN

ASSOCIATION DES HABILLEURS PROFESSIONNELS ' ' ESPERANCE
DE STE RITA' ' (AHPEsr)

RAPPORT DU 2EME SEMESTRE DE L' ANNEE 2021



© Germain AHOANGBO/CDEL ONG

Réalisé par :

La Secrétaire : YEDOMON Fidèle

La Trésorière : BATONON Mireille

Sous la supervision de :

La Présidente : DEGNIHO Rosalie

Février 2022

CONTENU

INTRODUCTION.....	4
I. RAPPEL DES GRANDES LIGNES DU PLAN D’ACTIONS POUR LE 2 ^{EME} SEMESTRE DE 2021	5
1-1. Les activités réalisées	6
1-2. Les activités non réalisées.....	8
1-3. Point de la mise en œuvre des activités	9
II. POINT FINANCIER.....	10
III. VIE ASSOCIATIVE.....	11
IV. SUGGESTIONS.....	14
CONCLUSION.....	15
ANNEXES	16

**RAPPORT D'ACTIVITES DU SECOND SEMESTRE
DE L'ANNEE 2021 DE L'ASSOCIATION DES
HABILLEURS PROFESSIONNELS ESPERANCE DE
SAINTE RITA (AHPESR)**

INTRODUCTION

L'Association des Habilleurs Professionnels Espérance de Sainte Rita est une organisation Béninoise à but professionnel non lucratif, apolitique conforme à la loi du 1^{er} Juillet 1901. Elle a été créée en 2022 ; et sa mission est de promouvoir et de valoriser la profession des artisans « couturiers - couturières » de divers horizons. Aujourd'hui, elle compte 50 membres dont 47 femmes et 5 hommes à fin 2021 ; mais trente (30) membres seulement sont actifs. Pendant son parcours, l'association a créé deux coopératives qui fonctionnent bien : une coopérative financière (GMEC : Groupement Mutualistes d'Epargnes et de Crédits) et une coopérative de fournitures.

Dans le cadre de ses activités, elle s'est dotée d'un plan d'action. Le bilan du mois de juillet à décembre 2021 de réalisation des activités du plan d'action s'articulera autour des grandes lignes suivantes :

- Point de la mise en œuvre des activités
- Point financier
- Etat de la vie associative
- Suggestions

I. RAPPEL DES GRANDES LIGNES DU PLAN D' ACTIONS POUR LE 2^{EME} SEMESTRE DE 2021

Les activités prévues pour le compte du mois de juillet à décembre 2021 se présentent comme suit :

- Les réunions hebdomadaires de l'association ;
- Les Assemblées générales de la Mutuelle ;
- Les Assemblées générales de la coopérative ;
- Auto-formation sur le tracé de la chemise femme et homme ;
- Auto formation sur le tracé du pantalon et combinaison femme et pantalon homme ;
- Formation sur le thème : Gérer mieux, son entreprise et les apprentis ;
- Formation sur le nouage de foulard ;
- Auto formation sur les mesures standard et les conformations de taille hommes et femmes ;
- Auto-formation sur le bustier haut de robe et ses transformations ;
- Auto formation sur le veston femme ;
- Fabrication de Gobi, Chapeau ovale et Kembè ;
- Auto- Formation sur le tracé de corsage ;
- Révision et suivi post-formations

1-1. Les activités réalisées

Au cours du deuxième semestre de l'année 2021, les activités ci-après ont été exécutées au sein de l'association conformément à la planification :

- *06 réunions hebdomadaires de l'association ;*
- *07 Assemblées générales de la Mutuelles ;*
- *07 Assemblées générales de la coopérative ;*
- *La formation sur le thème : Gérer mieux, son entreprise et les apprentis :*

Cette formation a porté sur des notions comme : comment saisir les opportunités, comment mieux gérer les ressources humaines, matérielles, financières et informationnelles de son entreprise.

- *La formation des formateurs :*

Dans le but d'acquérir plus de connaissances en formation des adultes, nous avons suivi une formation en Andragogie qui avait pour objectif de « Renforcer les capacités des artisans membres des associations sur « l'Organisation et le déroulement d'une formation des adultes » qui a duré trois jours.

- *Auto- Formation sur le tracé de corsage :*

Dans le souci de renforcer les capacités techniques de nos membres, il a été organisé une séance d'auto-formation sur le tracé de corsage. Les membres désignés à cet effet ont procédé à la prise de mesure, au tracé et à la coupe du modèle. Ils ont suivi la formation avec assiduité et beaucoup d'intérêt.

Par ailleurs, il faut préciser que pour les travaux de révision et de suivi-post formation, de petits groupes de travail ont été formés. Au total, cinq (05) sous-groupes ont été formés afin de permettre aux membres de s'entraîner et de réviser régulièrement les travaux pratiqués lors des sessions de formation. Les membres

des sous-groupes se réunissent pour travailler à chaque réunion hebdomadaire (quelques heures avant le démarrage des réunions).



Bloc Photo 1 : *Les membres de l'association AHPESR en pleine auto formation*

1-2. Les activités non réalisées

Au terme de l'année 2021, parmi les activités planifiées, celles qui n'ont pas été réalisées se présentent comme suit :

- Formation sur le nouage de foulard ;
- Auto formation sur les mesures standard et les conformations de taille hommes et femmes ;
- Auto-formation sur le bustier haut de robe et ses transformations ;
- Auto formation sur le veston femme ;
- Auto-formation sur le tracé de la chemise femme et homme
- Auto formation sur le tracé du pantalon et combinaison femme et pantalon homme ;
- Fabrication de Gobi, Chapeau ovale et Kembè.

Ces activités n'ont pas été réalisées particulièrement à cause du budget élevé prévu pour les formations : les membres ont estimé que les frais de participation individuelles sont exorbitants.

1-3. Point de la mise en œuvre des activités

N°	Activités réalisées	Responsables	Taux de réalisation	Indicateur de performance	Points marquants	Observations
01	Les réunions hebdomadaires de l'association	Les membres du bureau exécutifs dirigés par Mme DEGNIHO Rosalie	100%	Compte rendu	Néant	
02	Les Assemblées générales de la Mutuelles	Le bureau	100%	Rapport d'AG	Néant	
03	Les Assemblées générales de la coopérative	Le bureau	100%	Rapport d'AG	Néant	
04	Formation sur le thème : Gérer mieux, son entreprise et les apprentis	Tous les membres de l'association	100%	Rapport de formation	Néant	
05	Formation des formateurs	Les membres de l'association ayant un niveau minimum d'instruction Formateur : Monsieur SAGBOHAN Arsène	100%	Rapport de formation	Néant	Temps de formation insuffisant
06	Auto-Formation sur le tracé de corsage	Tous les membres de l'association	100%		Néant	

II. POINT FINANCIER

De Juillet à Décembre 2021, nous avons mobilisé 244.000f sur une prévision de 312.000f. Les dépenses effectuées au cours de la période s'évalue à 195.400f. Le solde actuel de la caisse est de 519.125f.

(Cf. point de la trésorière en Annexe 2)

III. VIE ASSOCIATIVE

Durant les six derniers mois d'activités de l'an 2021, la vie au sein de l'association a été conviviale. Il n'y a pas eu d'incident majeur.

Par ailleurs, le problème de la régularité du paiement des cotisations par les membres persiste toujours. En effet, certains membres n'ont toujours pas régularisé leur situation de cotisation de 2020.

Au cours du dernier semestre, l'association a enregistré la venue de 04 nouveaux membres qui ont manifesté leur intérêt à y adhérer. Toutefois, sur les 4 personnes une seule personne a réellement payé ses droits d'adhésion et est régulière aux réunions.

Le taux de participation des membres aux réunions se présentent comme suit :

Tableau de taux de participation des membres de l'Association

Dates des réunions	Présents	Absents	Taux de participation
06 Août 2022	17	35	32,69%
30 Août 2022	17	35	32,69%
06 Septembre 2022	18	34	34,61%
20 Septembre 2022	19	32	36,53%
04 Novembre 2022	28	24	53,84%
06 Décembre 2022	14	38	26,38%
Taux total : 36,12 %			

Nous remarquons que mise à part la réunion tenue le 04 Novembre 2022, le taux de participation au cours des réunions reste en dessous de 50%. Alors, nous retenons que les membres sont régulièrement absents aux réunions hebdomadaires ; soit un taux de participation de **36,12%**. (Cf. Tableau de taux de participation des membres de l'Association). En ce qui concerne la coopérative, les activités d'achat et de vente des produits se déroulent normalement.

En ce qui concerne les activités du GMEC, on retient du bilan du deuxième semestre de l'année 2021, ce qui suit :

- Les épargnes des membres sont sécurisées dans le compte du GMEC à PEBCO ;
- Les crédits octroyés aux membres sont payés au fur et à mesure, soit un pourcentage de remboursement de 71,23% ;
- Quelques crédits notamment les crédits de 05 membres du GMEC, sont restés en souffrances.

Voici le point de juin à décembre 2021 :

Tableau du point financier du GMEC durant le 2^{ème} Semestre 2021

Mois en 2021	Epargne mutuelle	Epargne privée	Remboursement de crédits	Octroi de crédits	Retrait Epargne privée
Juin	215 000 F	175 000 F	1 402 225 F	100 000 F	320 000 F
Juillet	307 000 F	232 000 F	1 893 025 F	1 000 000 F	60 000 F
Août	282 000 F	567 000 F	1 395 025 F	480 000 F	234 000 F
Septembre	179 000 F	107 000 F	1 963 025 F	1 000 000 F	-
Octobre	332 000 F	1 292 000 F	3 830 050 F	6 760 000 F	455 000 F
Novembre	183 000 F	247 000 F	2 058 025 F	5 050 000 F	652 000 F
Décembre	258 000 F	287 000 F	1 558 720 F	4 500 000 F	270 000 F
TOTAL	1 756 000 F	2 907 000 F	14 100 095 F	19 790 000 F	1 991 000 F



Bloc Photo 2 : *Les membres du GMEC en pleine assemblée générale.*



Bloc Photo 3 : *Les membres de la Coopérative en pleine assemblée générale.*

IV. SUGGESTIONS

Pour les années à venir, nous suggérons :

- L'établissement d'un registre d'enregistrement des adhésions des membres de l'association ;
- L'appropriation par chaque membre du bureau de son cahier de charge.
- La réalisation d'un Flyers de renseignement et du fonctionnement de l'association ;
- L'assistance aux membres de l'association en difficulté ; pour rester en harmonie avec les objectifs de l'association.

CONCLUSION

Le deuxième semestre de fonctionnement de l'association s'est bien déroulé. Il a été marqué par des renforcements de capacités au profit des membres de l'association sur des thématiques utiles à leur croissance personnelle et au développement de leur entreprise. Toutefois, il faut préciser que le plan d'action a été réalisé partiellement. Ceci, principalement à cause de l'indisponibilité de ressources financières pour payer les frais de formation aux formateurs. A l'avenir, l'association doit élaborer ses plans d'action à la hauteur de ses capacités de mobilisation de ressources ; afin que les activités prévues au plan d'action soient réalisées dans leur majorité.

Etablit par la Secrétaire

Vu et approuvée par la Présidente

YEDOMON Fidèle

DEGNIHO Rosalie

ANNEXES

POINT FINANCIER DE L'ANNEE 2021

Cotisation Mensuelle de six mois d'activités

(Période du 12 Juillet au 31 Décembre 2021)

N°	NOM ET PRENOM	MONTANT	RESTE	SOLDE
01	LOHOUNME Marie-Claire	12.000 F	OF	Soldé
02	AKAKPO Solange	12.000 F	OF	Soldé
03	IDRISSOU Ruth	12.000 F	OF	Soldé
04	HACHEME Nadège	12.000 F	OF	Soldé
05	HEDIBLE Florette	12.000 F	OF	Soldé
06	da-SILVA Aurelie	12.000 F	OF	Soldé
07	AMEGBEDJI Jeanne	12.000 F	OF	Soldé
08	KPATENON Edwige	12.000 F	OF	Soldé
09	MOUSTAPHA Rachidath	12.000 F	OF	Soldé
10	HOUESSINON Sabine	12.000 F	OF	Soldé
11	DJAKPA Claire	12.000 F	OF	Soldé
12	DOHINNON Roslyne	12.000 F	OF	Soldé
13	ZOKPE Angèle	12.000 F	OF	Soldé
14	CODJIA Solange	12.000 F	OF	Soldé
15	BIAOU Salimath	12.000 F	OF	Soldé
16	ABI Fanou Sophie	12.000 F	OF	Soldé
17	BATONON Mireille	12.000 F	OF	Soldé
18	OLAFA Raïma	12.000 F	OF	Soldé
19	SIATEY Judith	12.000 F	OF	Soldé
20	TONADEDJI Philomène	12.000 F	OF	Soldé
21	EKOUE Charlotte	12.000 F	OF	Soldé
22	LALY Pélagie	12.000 F	OF	Soldé
23	HOUNKPATIN Véronique	12.000 F	OF	Soldé
24	ADAMON Maïmounath	12.000 F	OF	Soldé

25	AHOUMENOU Lazare	12.000 F	OF	Soldé
26	MIASSI Balbine	12.000 F	OF	<i>Soldé</i>
27	YEDOMON Fidèle	12.000 F	OF	<i>Soldé</i>
28	DEGNIHO Rosalie	12.000 F	OF	<i>Soldé</i>
29	AÏTCHEDJI Emilienne	8.000 F	4.000 F	<i>Non Soldé</i>
30	AZANTCHESSOU Rachelle	8.000 F	4.000 F	<i>Non Soldé</i>
31	AGOSSOU Sophie	8.000 F	4.000 F	<i>Non Soldé</i>
32	HAÏKOU Hélène	1.000 F	1.000 F	<i>Non Soldé</i>
33	AGUEHOUE Geneviève	4.000 F	8.000 F	<i>Non Soldé</i>
34	HOUEDAKOR Florida	10.000 F	2.000 F	<i>Non Soldé</i>
35	AGBO Virginie	8.000 F	4.000 F	<i>Non Soldé</i>
36	GBEDO Geneviève	7.000 F	5.000 F	<i>Non Soldé</i>
37	TEKOU Edwige	11.000 F	1.000 F	<i>Non Soldé</i>
38	GBEHA Jeanne	8.000 F	1.000 F	<i>Non Soldé</i>
39	KPANKON Mélanie	5.000 F	7.000 F	<i>Non Soldé</i>
40	GNININVI Reine	10.000 F	2.000 F	<i>Non Soldé</i>
41	DOSSOU-YOVO Carmene	8.000 F	4.000 F	<i>Non Soldé</i>
42	ODOULAMI Marie José	6.000 F	6.000 F	<i>Non Soldé</i>
43	MOREÏRA Charles	7.000 F	5.000 F	<i>Non Soldé</i>
44	DJETO Benoîte	6.000 F	6.000 F	<i>Non Soldé</i>
45	da-SILVA Gladys	0 F	12.000 F	<i>Non Soldé</i>
46	GANDAHO Mireille	1.000 F	11.000 F	<i>Non Soldé</i>
47	GBENOU Ismaël	7.000 F	5.000 F	<i>Non Soldé</i>
48	SOTOHOU Aimé	1.000 F	11.000 F	<i>Non Soldé</i>
49	ODOGBEMI Emilienne	0 F	12.000 F	<i>Non Soldé</i>
50	ALOHAN Dorothee	2.000 F	10.000 F	<i>Non Soldé</i>
51	BESSAN Jean-Baptiste	2.000 F	10.000 F	<i>Don Soldé</i>
52	EDESSOU Lidia	3.000 F	9.000 F	<i>Non Soldé</i>

POINT FINANCIER DE SIX (06) MOIS

Cotisation Mensuelle de six mois d'activités

(Période du 31 Juillet au 13 Décembre 2021)

N°	NOM ET PRENOM	MONTANT	SOLDÉ
01	LOHOUNME Marie-Claire	4.000 F	Soldé
02	AKAKPO Solange	7.000 F	Soldé
03	IDRISSOU Ruth	6.000 F	Soldé
04	HACHEME Nadège	6.000 F	Soldé
05	HEDIBLE Florette	6.000 F	Soldé
06	da-SILVA Aurelie	-	Soldé
07	AMEGBEDJI Jeanne	7.000 F	Soldé
08	KPATENON Edwige	4.000 F	Soldé
09	MOUSTAPHA Rachidath	6.000 F	Soldé
10	HOUESSINON Sabine	7.000 F	Soldé
11	DJAKPA Claire	7.000 F	Soldé
12	DOHINNON Roslyne	5.000 F	Soldé
13	ZOKPE Angèle	6.000 F	Soldé
14	CODJIA Solange	5.000 F	Soldé
15	BIAOU Salimath	6.000 F	Soldé
16	ABI Fanou Sophie	6.000 F	Soldé
17	BATONON Mireille	5.000 F	Soldé
18	OLAFA Raïma	7.000 F	Soldé
19	SIATEY Judith	4.000 F	Soldé
20	TONADEDJI Philomène	6.000 F	Soldé
21	EKOUE Charlotte	9.000 F	Soldé
22	LALY Pélagie	6.000 F	Soldé
23	HOUNKPATIN Véronique	6.000 F	Soldé
24	ADAMON Maïmounath	6.000 F	Soldé

25	AHOUMENOU Lazare	9.000 F	Soldé
26	AGBO Virginie	6.000 F	Soldé
27	TEKOU Edwige	6.000 F	Soldé
28	GBEHA Jeanne	6.000 F	Soldé
29	MIASSI Balbine	5.000 F	Soldé
30	YEDOMON Fidèle	6.000 F	Soldé
31	DEGNIHO Rosalie	6.000 F	Soldé
32	AÏTCHEDJI Emilienne	6.000 F	<i>Non Soldé</i>
33	AZANTCHESSOU Rachelle	2.000 F	<i>Non Soldé</i>
34	AGOSSOU Sophie	8.000 F	<i>Non Soldé</i>
35	HAÏKOU Hélène	5.000 F	<i>Non Soldé</i>
36	AGUEHOUE Geneviève	2.000 F	<i>Non Soldé</i>
37	HOUEDAKOR Florida	4.000 F	<i>Non Soldé</i>
38	GBEDO Geneviève	2.000 F	<i>Non Soldé</i>
39	KPANKON Mélannie	0	<i>Non Soldé</i>
40	GNININVI Reine	10.000 F	<i>Non Soldé</i>
41	DOSSOU-YOVO Carmene	5.000 F	<i>Non Soldé</i>
42	ODOULAMI Marie José	0	<i>Non Soldé</i>
43	MOREÏRA Charles	1.000 F	<i>Non Soldé</i>
44	DJETO Benoîte	0	<i>Non Soldé</i>
45	GANDAHO Mireille	0	<i>Non Soldé</i>
46	GBENOU Ismaël	6.000 F	<i>Non Soldé</i>
47	SOTOHOU Aimé	0	<i>Non Soldé</i>
48	ALOHAN Dorothee	0	<i>Non Soldé</i>
49	AOULOU Hortense	0	<i>Non Soldé</i>
50	EDESSOU Lidia	0	<i>Non Soldé</i>
TOTAL COTISE		232.000 F	

**ETAT DES ADHESIONS PAYES AU COURS DES SIX (06)
MOIS**

(Période du 31 Juillet 2021 au 13 Décembre 2021)

N°	NOM ET PRENOM	MONTANT	RESTE	OBSERVATION
1	GBEHA Jeanne	5.000 F	5.000 F	<i>Non Soldé</i>
TOTAL ADHESIONS PAYE		5.000 F		

ETAT DE PAYEMENT DES ARRIERES DE 2020 PAYE EN 2021

(Période du 31 Juillet 2021 au 13 Décembre 2021)

N°	NOM ET PRENOM	MONTANT	RESTE	OBSERVATION
1	GANDAHO Mireille	1.000 F	8.000 F	<i>Non Soldé</i>
2	AOULOU Hortense	4.000 F	6.000 F	<i>Non Soldé</i>
3	ALOHAN Dorothé	2.000 F	5.000 F	<i>Non Soldé</i>
TOTAL DES ARRIERES PAYE		7.000 F		

TABLEAU DES DEPENSES AU COURS DES SIX MOIS

(Période du 31 Juillet 2021 au 13 Décembre 2021)

N°	DATE	DESIGNATION	MONTANT
1	16/08/21	Cahier de cotisation + photocopie + fiche de liste de présence	1.400 F
2	20/08/21	Achat de papier, marqueurs, scotch	1.000 F
3	27/09/21	Achat de marqueur et craie	2.000 F
4	14/09/21	Apport solidarité Florida	50.000 F
5	04/10/21	Photocopie de solidarité	4.800 F
6	15/11/21	Apport solidarité Biou	50.000 F
7	15/11/21	Table de coupe	23.500 F

8	15/11/21	Photocopie des rapports et procès	2.000 F
9	15/11/21	Révision générale du machine	4.000
10	13/12/21	Frais des loyers	36.000 F
11	15/12/21	Frais de loyer	12.000 F
12	30/12/21	Messe d'action de grâce	2.500 F
13	28/01/22	Photocopie et saisie de cotisations mensuelles	1.200 F
14	11/02/22	Déplacement et appel pour le bilan de cinq (05) membres	5.000 F
TOTAL			195.400 F

TABLEAU RECAPITULATIF AU COURS DES SIX MOIS

(Période du 31 Juillet 2021 au 13 Décembre 2021)

DATES	LIBELLE	CAISSE		
		<i>Entrée</i>	<i>Sortie</i>	<i>Solde</i>
11/02/22	Report du solde			470.525 F
	Cotisation mensuelle des six (06) mois	232.000 F		702.525 F
	Total des frais d'adhésions	5.000 F		707.525 F
	Total des arriérés 2020	7.000 F		714.525 F
	Total des dépenses		195.400 F	519.125 F
	Solde en caisse : Cinq cent dix-neuf mille cent vingt-cinq (519.125) Francs CFA			